

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI)
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE MARINESCU” DRĂGANU

PERIOADA DE IMPLEMENTARE: 2021–2026

REVIZUIT 05 SEPTEMBRIE 2025

ARGUMENT

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) al Școlii Gimnaziale „George Marinescu” Drăganu pentru perioada 2021–2026 reprezintă documentul strategic fundamental de orientare a activității educaționale, administrative și comunitare. Elaborat în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP - Ordinul nr. 5.726/2024) și cu normele privind evaluarea calității (ARACIP), PDI răspunde nevoilor reale de dezvoltare ale comunității locale din comuna Drăganu, județul Argeș.

Prin investițiile majore recente derulate în infrastructură — construcția corpului nou de grădiniță (2022), reabilitarea energetică prin panouri fotovoltaice și anvelopare, digitalizarea completă a tuturor sălilor de clasă prin fonduri PNRR și modernizarea transportului școlar —, școala dispune de o bază materială de nivel european. În acest context, prezentul PDI mută accentul pe **creșterea calității actului didactic, reducerea decalajelor de învățare din mediul rural, digitalizarea pedagogică activă și promovarea stării de bine și incluziunii.**

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. Elemente de identificare a unității școlare

- **Denumirea unității:** Școala Gimnazială „George Marinescu” Drăganu (cu personalitate juridică) în cadrul căreia se află Grădinița cu Program Normal Drăganu (corp construit în anul 2022)
- **Învățământ preșcolar, primar și gimnazial**
- **Acreditare / Statut:** Școală gimnazială de stat cu cursuri de zi (schimb unic: 08:00 – 14:00)
- **Adresă:** Comuna Drăganu, Sat Drăganu-Olteni, Strada Principală nr. 74, Jud. Argeș, Cod Poștal 117380
- **Contact:** Tel/Fax: 0348 408 377 | Email: scoalageorgemarinescu@yahoo.ro
- **Prezență online:** Site: scoalageorgemarinescu.ro | Facebook: [scoalageorgemarinescu](https://www.facebook.com/scoalageorgemarinescu)
- **Limba de predare:** Română
- **Conducere:** Director — Prof. Constantinescu Aura

1.2. Coordonate istorice și comunitare

Procesul de învățământ în clădirea centrală a început în anul 1970. Situată la aproximativ 15 km de municipiul Pitești, pe culoarul DN7, Școala Gimnazială „George Marinescu” deservește populația școlară din satele comunei Drăganu. De-a lungul anilor, instituția s-a remarcat printr-un corp profesoral stabil și bine pregătit. În ultimii ani, infrastructura a suferit transformări radicale: reabilitarea energetică integrată, construcția din temelii a corpului de grădiniță și dotarea digitală completă prin PNRR.

1.3. Analiza resurselor

A. Resurse materiale și spații școlare

- **Corp central (P+1, suprafață 1.021,14 mp):** 9 Săli de clasă, 1 Laborator de informatică IT, Bibliotecă (3.699 volume), Sală de sport interioară, Teren de sport exterior, Cabinet consiliere psihopedagogică, Cancelarie, Birouri administrative (Director, Secretariat/Contabilitate), Arhivă, 5 grupuri sanitare interioare.
- **Echipamente IT & Digitalizare (Proiect PNRR):** Toate cele 9 săli de clasă și laboratorul IT sunt dotate cu table interactive, laptopuri, sisteme audio performante, camere de videoconferință, scannere și multifuncționale.
- **Corp Grădiniță (Construcție nouă 2022, P):** 2 Săli de grupă cu grupuri sanitare dedicate, sală multifuncțională, spațiu primire/filtru/vestiar, izolator medical, cancelarie, spațiu depozitare lapte și corn, centrală termică, panou solar propriu, loc de joacă amenajat în curte.
- **Eficiență energetică & Transport:** Clădire anvelopată, geamuri termopan, sistem de panouri fotovoltaice pe acoperiș; transportul elevilor este asigurat cu 2 microbuze școlare (din care 1 microbuz electric cu stație de încărcare rapidă în curtea școlii).

B. Populația școlară și dinamică

- **Efectiv total:** 133 copii
 - Preșcolari: 28 (Grădinița Drăganu — Grupa Mare: 12, Grupa Mixtă: 16)
 - Ciclul Primar (Clasele CP–IV): 52 elevi
 - Ciclul Gimnazial (Clasele V–VIII): 53 elevi
- **Formațiuni de studiu:** 10 (2 grupe preșcolare, 4 clase primare, 4 clase gimnaziale)
- **Promovabilitate generală:** 100% | **Rată de abandon școlar:** 0%

C. Resurse umane

- **Cadre didactice (19 în total / 16 norme didactice complete):**
 - Calificare: 100% personal didactic calificat.
 - Titularizare: ~76% titulari.
 - Grade didactice: 12 cadre cu Gradul Didactic I, 4 cu Definitivat, 1 debutant, 2 cadre asociate/suplinitori calificați.
- **Personal auxiliar și nedidactic:** 1 Secretar (0.5 normă), 1 Contabil (1 normă), 3 Îngrijitori, 1 Fochist/Șofer microbuz.

1.4. Analiza mediului extern (PESTE)

- **Politic:** Alinierea la Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, standardele ARACIP și strategiile ME/ISJ Argeș privind reducerea analfabetismului funcțional și egalitatea de șanse în mediul rural.
- **Economic:** Nivel socio-economic mediu al populației locale. Execuție bugetară locală bună, sprijin din partea Primăriei Drăganu și atragere reușită de fonduri nerambursabile (PNRR, PNI).
- **Social:** Declin demografic ponderat la nivel rural. Necesitatea derulării de programe tip After School pentru sprijinirea părinților navetiști sau care lucrează în Pitești.

- **Tehnologic:** Oportunitate maximă generată de dotările PNRR (săli smart, laborator IT). Provocarea constă în formarea continuă a cadrelor didactice pentru integrarea pedagogică a resurselor digitale.
- **Ecologic:** Amplasament favorabil în zonă nepoluată, utilizarea energiei verzi (panouri fotovoltaice, microbuz electric), promovarea educației de mediu.

1.5. Analiza SWOT

Puncte Tari

1. Bază materială și tehnologică de excepție (9 săli smart PNRR, laborator IT, corp nou de grădiniță).
2. Corp didactic 100% calificat, cu o pondere ridicată de cadre cu Gradul I (peste 60%).
3. Autonomie energetică parțială (panouri fotovoltaice, panouri solare grădiniță, microbuz electric).
4. Rata de abandon școlar 0% și promovabilitate anuală de 100%.
5. Climat organizațional deschis, bazat pe colaborare, siguranță (0 cazuri de violență) și sprijin reciproc.

Puncte Slabe

Rezultate modeste la Evaluarea Națională clasa a VIII-a (media 6.45 în anul de referință).

1. Reticența unora dintre cadrele didactice în utilizarea zilnică la clasă a echipamentelor IT moderne.
2. Implicarea fluctuantă a familiei în viața școlară (absența unor părinți de la ședințe din cauza programului de lucru).
3. Oferta de opționale (CDS) restrânsă, care nu acoperă în totalitate dorințele diversificate ale elevilor.

Oportunități

1. Programe naționale de formare continuă gratuită pentru profesori pe competențe digitale și incluziune.
2. Parteneriat consolidat cu Primăria și Consiliul Local Drăganu pentru susținerea cofinanțării și proiectelor locale.
3. Posibilitatea de a accesa granturi PNRAS (Programul Național de Reducere a Abandonului Școlar) sau Erasmus+.
4. Interesul comunității locale pentru extinderea programelor de tip After School.

Amenințări

Declinul demografic la nivel național și județean care poate afecta numărul de copii pe termen lung.

1. Atracția exercitată de școlile din municipiul Pitești pentru elevii cu potențial ridicat din zonă.
2. Instabilitatea legislativă sau modificările frecvente la nivelul programelor școlare și evaluărilor.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI

2.1. Misiunea și Viziunea Școlii

- **MISIUNEA:**

„Școala Gimnazială «George Marinescu» Drăganu asigură un mediu educațional modern, sigur și incluziv, în care fiecare copil este sprijinit să își atingă potențialul maxim. Ne propunem să dezvoltăm la elevi competențe cheie pentru viață, spirit critic, valorizând identitatea locală și națională în contextul unei societăți digitalizate.”

- **VIZIUNEA:**

„O școală rurală de excelență — o șansă egală pentru fiecare copil de a reuși în viață!”

2.2. Ținte Strategice (2021–2026)

- **ȚINTA 1:** Creșterea calității procesului instructiv-educativ și obținerea unor rezultate mai bune la Evaluarea Națională (creșterea mediei pe școală de la 6.45 la minimum 7.50).
- **ȚINTA 2:** Digitalizarea integrală a actului didactic prin formarea a 100% din cadrele didactice în utilizarea echipamentelor PNRR și a resurselor educaționale deschise (RED).
- **ȚINTA 3:** Consolidarea climatului de siguranță, incluziune și echitate prin integrarea optimă a elevilor cu CES și menținerea ratei de abandon școlar la 0%.
- **ȚINTA 4:** Modernizarea continuă a bazei materiale, asigurarea sustenabilității energetice și extinderea serviciilor de sprijin (After School, activități extrașcolare).
- **ȚINTA 5:** Dezvoltarea parteneriatului cu familia, comunitatea locală, mediul de afaceri și instituțiile de cultură/educație la nivel județean și național.

2.3. Opțiuni Strategice

- **A. Dezvoltare Curriculară:** Diversificarea Curriculumului la Decizia Școlii (CDS) prin opționale moderne (Robotică/Informatică aplicată, Educație de mediu, Lectură și media); utilizarea resurselor digitale interactive.
- **B. Resurse Umane:** Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de perfecționare (CCD, case de corp didactic, cursuri furnizate în proiecte europene); mentorat didactic pentru cadrele tinere.
- **C. Resurse Financiare și Materiale:** Eficientizarea costurilor prin panourile fotovoltaice; atragerea de finanțări extrabugetare, sponsorizări și proiecte cu fonduri europene.
- **D. Relații Comunitare:** Organizarea de evenimente comune școală-familie-comunitate, transparență prin site-ul școlii și rețele sociale, proiecte de voluntariat și parteneriate cu Biserica, Poliția, Primăria.

III. PLANURI OPERAȚIONALE PE DOMENII FUNCȚIONALE

3.1. Domeniul: CURRICULUM ȘI DIGITALIZARE

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
O.1.1. Înregistrarea unei creșteri cu 15% a rezultatelor la simulările și examenul de Evaluare Națională clasa a VIII-a.	- Ore de pregătire suplimentară/remediere la Limba Română și Matematică. - Simulări lunare la nivelul școlii utilizând platforme digitale de evaluare.	Softuri educaționale, table interactive, auxiliare didactice.	Prof. de română și matematică, Comisia Metodică. Termen: Permanent (2021-2026)	- Medie peste 7.50 la EN VIII. - Rata de participare 100% la simulări.
O.1.2. Diversificare a ofertei CDS cu cel puțin 2 opționale din domeniul STEM/Digital și Educație pentru mediu.	- Chestionarea elevilor și părinților privind opțiunile CDS. - Elaborarea și avizarea proiectelor de programă pentru noi opționale.	Chestionare, consultare CA, suport curs.	Responsabil CEAC, Responsabili Comisii Metodice. Termen: Anual (mai-iunie)	- 2 opționale noi avizate/an școlar. - Grad de satisfacție a elevilor > 85%.
O.1.3. Integrarea zilnică a mijloacelor IT (PNRR) în cadrul orelor de predare-învățare-evaluare.	- Utilizarea tablelor interactive și a laptopurilor în minimum 60% din ore. - Crearea de lecții pe platforme	Echipamente PNRR, internet conexiune mare viteză.	Toate cadrele didactice, Prof. Informatică. Termen: Săptămânal	- Min. 3 lecții digitale/săptămână desfășurate de fiecare profesor.

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
	educaționale (Livresq, Wordwall, Kahoot).			

3.2. Domeniul: RESURSE UMANE ȘI FORMARE CONTINUĂ

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
O.2.1. Formarea a 100% din cadrele didactice în domeniul pedagogiei digitale și utilizării noilor tehnologii.	- Înscrierea profesorilor la cursurile CCD / acreditate ME pe competențe digitale. - Atelier de lucru intern: „Bune practici în utilizarea tablei interactive”.	Oferta CCD, resurse interne, laborator IT.	Responsabil Comisie Formare Continuă, Director. <i>Termen:</i> <i>Annual (2021-2026)</i>	- 100% cadre didactice cu adeverințe/credite de formare digitală.
O.2.2. Susținerea dezvoltării profesionale prin obținerea de grade didactice și participare la cercuri pedagogice.	- Încurajarea și sprijinirea cadrelor tinere pentru susținerea Definitivatului și Gradului II. - Organizarea de cercuri pedagogice la nivel de cerc/județ.	Portofolii profesionale, bibliotecă, mentorat.	Director, Responsabil Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității. <i>Termen:</i> <i>Conform calendar ME</i>	- 100% promovabilitate la examenele de grad didactic.

3.3. Domeniul: RESURSE FINANCIARE ȘI BAZĂ MATERIALĂ

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
O.3.1. Menținerea în stare optimă de funcționare a infrastructurii PNRR și a corpurilor de clădire.	- Preluarea în inventar, mentenanța periodică a sistemului de panouri fotovoltaice și stației microbuzului electric. - Igienizarea anuală a sălilor de clasă și a grădiniței.	Budet local, fonduri extrabugetare, venituri proprii.	Director, Administrator de patrimoniu, Contabil. <i>Termen:</i> <i>Permanent / Vacanțe școlare</i>	- 0 defecțiuni majore necurățate/nereparate. - Costuri energetice reduse cu min. 30%.
O.3.2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare cu 20% mai mari față de perioada anterioară.	- Încheierea de contracte de sponsorizare cu agenți economici locali. - Depunerea de proiecte pe granturi nerambursabile (PNRAS /	Oferte de parteneriat, proiecte scrise, susținerea Consiliului Reprezentativ al Părinților.	Director, Consiliul de Administrație. <i>Termen:</i> <i>Anual</i>	- Creșterea fondurilor extrabugetare atrase. - Min. 1 proiect nou finanțat.

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
	Ghidul Solicitantului).			

3.4. Domeniul: RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI PARTENERIATE

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
O.4.1. Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii cu 25%.	- Ședințe periodice, lectorate cu părinții pe teme de siguranță online și orientare școlară. - Evenimente de tipul „Ziua Porților Deschise”, serbări, târguri de Crăciun/Paște.	Sala de sport, grădiniță, materiale promoționale.	Consilier educativ, Diriginți, Învățători. <i>Termen: Trimestrial</i>	- Prezență de min. 80% a părinților la lectorate. - Chestionare de satisfacție completate.

Obiectiv Operațional	Activități Propunse	Resurse Implicate	Responsabili & Termen	Indicatori de Performanță
O.4.2. Extinderea rețelei de parteneriate instituționale (Primărie, Biserică, Poliție, CJRAE, ONGO-uri).	- Încheierea de protocoale de colaborare pentru prevenirea violenței, siguranță rutieră și educație pentru sănătate. - Activități ecologice comune în comuna Drăganu.	Materiale informative, spații comunitare.	Director, Consilier școlar, Echipa de proiecte. <i>Termen: Semestrial</i>	- Min. 4 parteneriate active/an școlar. - 0 cazuri de infracționalitate/violență.

IV. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

Aplicarea PDI 2021–2026 va fi monitorizată de către Consiliul de Administrație și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Școala Gimnazială „George Marinescu” Drăganu.

Instrumente de evaluare:

- **Rapoarte anuale de evaluare internă (RAEI)** elaborate de CEAC.
- **Fișe de asistență la ore** (focalizate pe utilizarea tehnologiei digitale PNRR).
- **Chestionare de satisfacție** aplicate elevilor, părinților și cadrelor didactice.
- **Analize comparative ale rezultatelor școlare** (note curente vs. simulări vs. Evaluarea Națională).
- **Raportul de execuție bugetară** prezentat Consiliului Local Drăganu.

Revizuirea PDI se va realiza anual, în luna septembrie, pentru adecvarea ținutelor și activităților la noile realități legislative, financiare sau demografice.

DIRECTOR,

Prof. Constantinescu Aura



Revizuire aprobată în Ședința Consiliului de Administrație din data de: PV 2/05.09.2025